

Kodeks Równego Traktowania
Szkoły Podstawowej nr 260
im. Jana Matejki w Warszawie

Dokumenty zobowiązujące nas do wprowadzenia i przestrzegania KRT:

- Konstytucja RP z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483, z późn. zm.).
- Deklaracja Praw Człowieka, (przyjęta i proklamowana rezolucja Zgromadzenia Ogólnego ONZ 217 A (III), w dniu 10 grudnia 1948).
- Konwencja o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989 roku.
- Ustawa z dnia 07.09.1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
- Podstawa programowa dla wszystkich etapów kształcenia.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30.04.2013r. W sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

I. Cele KRT:

Celem głównym jest zapewnienie równego traktowania, czyli poszanowania godności człowieka, a także zapewnienie każdemu uczniowi i uczennicy poszanowania jego/jej praw, wspomaganie rozwoju uczniów z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji zgodnie z ich potrzebami i możliwościami, oraz realizowanie działań antydyskryminacyjnych obejmujących całą społeczność szkolną.

Cele szczegółowe dotyczą uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców i prawnych opiekunów.

Zobowiązujemy się:

- Równo traktować uczniów bez względu na pochodzenie narodowe, wyznanie, płeć, wygląd, stopień sprawności fizycznej i intelektualnej, stan zdrowia, status społeczny i ekonomiczny, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalistycznego.
- Promować postawy szacunku wobec wszystkich osób, otwartości oraz poszanowania dla różnorodności.
- Dokładać wszelkich starań, aby uczniowie w szkole czuli się bezpiecznie oraz mieli poczucie akceptacji i wsparcia.

- Zapoznawać całą społeczność szkolną z procedurami dotyczącymi równego traktowania oraz osobami, do których należy się zwrócić o pomoc w sytuacji naruszania zasad równego traktowania.

II. Metody realizacji:

Wymienione cele będziemy realizować poprzez podnoszenie kompetencji kadry pedagogicznej, uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych w zakresie równego traktowania, m.in. poprzez upowszechnianie wiedzy i kształtowanie postaw związanych z przestrzeganiem równego traktowania w czasie lekcji wychowawczych i zajęć z pedagogiem, psychologiem.

III. Zakres działań

Zobowiązujemy się:

1. Reagować i zapobiegać przejawom dyskryminacji, stereotypizacji, uprzedzeniom i mowie nienawiści, występującym w społeczności szkolnej.
2. Uwzględniać tematykę przeciwdziałania dyskryminacji i przestrzegania praw dziecka w programie wychowawczym szkoły oraz w rocznych planach wychowawczych dla poszczególnych klas.
3. Wspomagać rozwój każdego ucznia, stosownie do jego potrzeb i możliwości.
4. Prowadzić zajęcia dotyczące przeciwdziałania dyskryminacji zgodnie z podstawą programową.
5. Prowadzić apele i imprezy związane z tą tematyką (np. Szkolny Dzień Tolerancji).
6. Przybliżać kultury innych narodów podczas zajęć wychowawczych i innych.
7. Dbać o to, aby wszyscy uczniowie i uczennice mieli równą możliwość korzystania i aktywnego uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez szkołę (np. udział w wycieczkach, uroczystościach szkolnych, zajęciach dodatkowych, konkursach i zawodach).
8. Współpracować z organizacjami pozarządowymi w realizacji działań na rzecz równego traktowania oraz przeciwdziałania stereotypom, uprzedzeniom i dyskryminacji.

IV. Szkolny Zespół ds. Równego Traktowania:

W szkole zostaje powołany Zespół ds. Równego Traktowania oraz Pełnomocnik Dyrekcji ds. Równego Traktowania, który jest odpowiedzialny za procedurę reagowania na zgłoszenie o nierównym traktowaniu.

Procedura reagowania szkoły na zgłoszenie obejmuje:

- Przyjęcie przez członka grona pedagogicznego zgłoszenia (w formie ustnej lub pisemnej) dotyczącego sytuacji wymagającej reakcji szkoły w kontekście równego traktowania.

- Poinformowanie Pełnomocnika Dyrekcji ds. Równego Traktowania o zgłoszeniu.
- Przekazanie zgłoszonej sprawy do dalszego postępowania, w tym poinformowanie Dyrekcji Szkoły.
- Zebranie informacji dotyczących zgłaszanej sytuacji, które pozwolą dokonać analizy zasadności zgłoszenia.
- Dbanie o informowanie osoby zgłaszającej o przebiegu sprawy.
- Sformułowanie propozycji rozwiązania i ewentualne przeprowadzenie potrzebnych działań.

V. Monitorowanie przestrzegania standardów równego traktowania w szkole i funkcjonowania KRT

Zobowiązujemy się do monitorowania przestrzegania równego traktowania w szkole poprzez:

- Przeprowadzanie rozmów członków Zespołu ds. Równego Traktowania z uczniami i uczennicami, kadrą pedagogiczną, pracownikami szkoły i rodzicami/prawnymi opiekunami.
- Zapytania do rodziców podczas zebrań o sytuację klasową.
- Umożliwianie uczniom i uczennicom podzielenia się swoimi doświadczeniami i spostrzeżeniami odnośnie przestrzegania standardów równego traktowania w szkole podczas godzin wychowawczych, spotkań z Samorządem Uczniowskim.
- Umożliwianie rodzicom podzielenia się swoimi doświadczeniami i spostrzeżeniami odnośnie przestrzegania standardów równego traktowania w szkole podczas zebrań i spotkań z Radą Rodziców.
- Przekazywanie Dyrekcji i Radzie Pedagogicznej przez przewodniczącego Zespołu ds. Równego Traktowania wniosków i rekomendacji dotyczących zasad przestrzegania równego traktowania w szkole (raz w semestrze).

VI. Sposoby informowania społeczności szkolnej o istnieniu KRT i jego zapisach

Zobowiązujemy się do informowania całej społeczności szkolnej o istnieniu KRT i jego zapisach podczas:

- Zebrań z rodzicami.
- Rad pedagogicznych.
- Zajęć z wychowawcą.
- Spotkań z pedagogiem.

Informacja o KRT będzie udostępniona na stronie internetowej szkoły i tablicy informacyjnej.